

報告事項

## <2022年度 事業報告書>



公益社団法人江戸川区薬剤師会

# 2022年度事業報告書

## I 概要

本会は事業計画に基づき、「保健医療の確保」「地域医療の発展」「公衆衛生の向上」を目指す職能団体として、公益目的事業を中心に諸事業を実施するとともに、薬局および薬剤師を通じて江戸川区民の「くらしと健康」を守る活動、情報提供を実施した。

また、会営臨海薬局の適正な業務運営、江戸川区からの受託事業等についての確かな業務運営により地域医療の向上に貢献した。

### 1. 設立年月日

2006年4月1日（2012年4月1日 公益社団法人設立 登記）

### 2. 定款に定める目的

本公益社団法人は、薬剤師及び薬学又は薬業に勤める者の倫理的かつ学術的水準を高めるとともに、薬学又は薬業の進歩発展を図り、江戸川区民の保健医療及び公衆衛生の向上と増進に寄与することを目的とする。

### 3. 定款に定める事業内容

- (1) 薬学及び薬業の進歩発展に関する事業
- (2) 薬剤師の倫理・職能に関する事業
- (3) 保健医療および公衆衛生の普及指導・薬事衛生に関する事業
- (4) 医薬分業の促進及び地域医療の発展に関する事業
- (5) 学校その他集団施設の保健衛生・環境衛生の適正化に関する事業
- (6) 医薬品・情報管理センター運営に関する事業（現在、情報管理センターは未設置）
- (7) 救急医薬品・災害時医薬品の備蓄に関する事業
- (8) 医薬品及び医療資材の普及と適正化に関する事業
- (9) 会営薬局に関する事業
- (10) 関係機関に対する協力に関する事業
- (11) その他、本会の目的を達成する為に必要な事業

### 4. 所管官庁に関する事項

東京都 生活文化局 都民生活部 管理法人課

5. 会員の状況 2023年3月31日現在

会員の種類	当期末	前期末	増減
正会員（管理薬剤師会員）	179名	179名	なし
正会員（薬剤師会員）	78名	78名	なし
正会員 合計	257名	257名	なし
賛助会員	2名	2名	なし
総計	259名	259名	なし

6. 主たる事務所・支店の状況

主たる事務所：〈事務局〉 東京都江戸川区中央1丁目3番13号 中里ビル3階  
 従たる事務所：〈臨海薬局〉 東京都江戸川区臨海町1丁目4番5号

7. 役員等に関する事項

役職	氏名	常勤・非常勤	担当職務・現職
理事長 (会長)	篠原 昭典	非常勤	事務局総括・総務委員会 会営臨海薬局委員会
副理事長 (副会長)	石井 和子	非常勤	学校保健委員会・会計担当
上席理事	北川 太郎	非常勤	災害対策委員会
上席理事	大林 武史	非常勤	薬局・保険委員会
理事	那須 英司	非常勤	夜間・休日急病診療所調剤委員会 SAP江戸川 実務実習委員会 スポーツファーマシスト委員会
監事	山口 秀一	非常勤	十字堂薬局

8. 職員に関する事項

職員数（除く派遣）	前期末増減
24名	+1名

9. 許認可に関する事項

なし

## 0Ⅱ 事業の状況

### 1. 事業の実施状況

#### 【公益目的事業】

#### 薬学及び薬業の進歩発展に関する事業（定款第1号事業）

##### ■ 研修事業

##### 1. えど薬研修

江戸川区薬剤師会が実施する薬剤師を対象とする「医薬品」等の研修会（年間5回開催 223名参加）

開催日	テーマ	参加人数	共催・講師名
2022.6.15	「新時代のパーキンソン病診療 ～PD患者さんのより良いQOLを 目指して～」	51名	共催：武田薬品工業(株) 講師：社会福祉法人仁生社 江戸川病院 神経内科 山谷 洋子 先生
2022.11.17	「クリニックにおける最適な治療とは？ ～うつが併存する疾患～」	42名	共催：武田薬品工業(株) 講師：船堀ふじたメンタルクリニック 院長 藤田 雅也 先生
2022.11.30	「膵癌における最近の話題」 「上部消化管疾患における最新の話題」	47名	共催：ニプロ(株) 講師：都立墨東病院 消化器内科・内視鏡センター 消化器内科医長 内視鏡副センター長 小林 克誠 先生 消化器内科医長 内視鏡センター長 古本 洋平 先生
2023.3.16	「当院の感染症診療と地域連携～ COVID-19も含めて～」	42名	共催：杏林製薬(株) 講師：日本私立学校振興 共済事業団 東京臨海病院副院長・呼吸器内科部長 山口 朋禎 先生
2023.3.23	「小児から高齢者までの脱水症について ～下痢・嘔吐・発熱時に知っておきたい 水分補給の重要ポイント～」	41名	共催：(株)大塚製薬工場 講師：済生会横浜市東部病院 患者支援センター長 兼 栄養部部长 谷口 英喜 先生

## 2. 地区研修

東京都薬剤師会が実施する全会員を対象に行う「薬学・医学」の講習会（年2回 168名参加）

開催日	テーマ	参加人数	講師名
2022.9.24	<p>【都薬アワー】</p> <p>①本年度の東京都薬剤師会の活動重点項目</p> <p>②①東京都薬剤師会 薬剤師生涯研修認定制度の推進について</p> <p>1.東京都薬剤師会 生涯研修プログラムのコンテンツについて</p> <p>2.東京都薬剤師会 生涯研修認定制度の活用について</p> <p>②薬局機能強化</p> <p>1.地域連携薬局の申請に関する問題点について</p> <p>2.多職種連携・薬業連携とトレーニングレポートの活用</p> <p>3.東京都重複多剤服薬管理指導事業について</p> <p>③医療情報連携ネットワーク DX</p> <p>1.オンライン服薬指導について～0410 事務連絡と薬機法に基づくルールの改正について～</p> <p>2.オンライン資格確認システムについて</p> <p>【臨床薬学講習】</p> <p>①「薬局での小児薬物療法を理解するために」</p> <p>②「医療的ケア児対応について」</p> <p>【保険講習】</p> <p>①「江戸川区の重複多剤服薬に関する取組み」</p> <p>②「最近のトピックス」</p>	84名	<p>【都薬アワー】</p> <p>東京都薬剤師会 常務理事 根本 陽充 先生 理事 浅井 和範 先生</p> <p>【臨床薬学講習】</p> <p>明治薬科大学 教授 石川 洋一 先生</p> <p>日本薬剤師会 理事 川名 三知代 先生</p> <p>【保険講習】</p> <p>薬局・保険委員会 大林 武史 薬局・保険委員会 那須 英司</p>
2022.2.25	<p>【都薬アワー】</p> <p>①「東京都薬剤師会 からのお知らせ」</p> <p>②①「電子処方箋と薬剤師資格証 (HPKI) ～これからの薬局に求められる薬局 DX 化～」</p> <p>②「薬剤師・薬局に関する考え方」</p> <p>③「東京都薬剤師会 が行う生涯学修への取り組み ～対人業務の更なる充実に向けて～」</p> <p>④「後発医薬品の選択の指針（湿布薬の物性試験）」</p> <p>【臨床薬学講習】</p> <p>「脳神経外科の臨床と治療」</p> <p>【保険講習】</p> <p>「最近のトピックス」</p>	84名	<p>【都薬アワー】</p> <p>東京都薬剤師会 常務理事 宮川昌和 先生 理事 浅井和範 先生</p> <p>【臨床薬学講習】</p> <p>社会医療法人社団森山医会 森山記念病院 頭蓋底センター長 森山脳神経センター 副病院長・脳外科部長 根本 暁央 先生</p> <p>【保険講習】</p> <p>薬局・保険委員会 那須 英司</p>

### 3. スポーツファーマシストの育成（及びアンチ・ドーピング活動の実施）

スポーツファーマシスト事業はスポーツファーマシストの育成を行うとともに、スポーツ選手及び関係者に向けたアンチ・ドーピング活動に取り組むことを目的とした事業。

#### a. 各種競技会やスポーツイベントにおける活動及び「読む薬」小冊子の作成・配布

（「江戸川マラソン大会」の参加者へ野菜摂取量検査及び健康指導等・ドーピングクイズの実施及び小冊子を配布。）

（「パラスポーツフェスタえどがわ」にて野菜摂取量検査及び健康指導等の実施及び小冊子を配布。）

#### b. その他

- ・ドーピング相談窓口を開設のうえ外部からの相談に対応
- ・ホームページ（HP）、えど薬だよりを通じた情報発信

### 4. 実務研究発表会の開催

#### a. 第3回江戸川区薬剤師会実務研究発表会（各種学術大会への参加対応を含む）

（新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止）

#### b. （公社）日本薬剤師会 第54回学術大会における発表対応

各事業委員会においては、薬学および薬業の進歩発展に貢献するため、以下の通り、薬剤師会の事業活動を通じた研究成果を発表。（新型コロナウイルス感染症拡大防止のため不参加）

### 5. S A P江戸川（スマートエイジングプロジェクト）を通じた女性薬剤師の育成研修

（新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止）

## ■ 薬事衛生自治指導員による巡回指導と自主点検事業

公益社団法人東京都薬剤師会からの要請により薬事衛生自治指導事業として「薬と健康の週間」に合わせて、10月、11月に薬事衛生自治指導員による「自主点検表」を使用した巡回指導を実施。また、自主点検に先立ち東京都薬剤師会が主催する「薬事衛生自治指導員全体講習会」への参加及び当会が主催する「自治指導員会議」を開催。

#### 1. 薬事衛生自治指導員全体講習会

- ・開催日：2022年9月10日（土）
- ・講習内容：①最近の薬務行政について ②薬事関係法規教本2022年版について  
③自治指導事業と巡回指導について

## 2. 自治指導員会議

- ・開催日：2022年10月21日（金）
- ・会議内容：自主点検実施に向けた留意事項の確認  
薬剤師資格確認証(HPKI)とオンライン資格確認の追加情報

## 3. 自主点検実施期間

- ・実施期間：2022年10月24日～2022年11月10日

## 4. 自主点検実施要領

- ・自主点検表の作成
- ・自主点検表の担当自治指導員への報告
- ・薬事衛生自治指導員による報告書の作成

## 5. 2022年度の薬事衛生自治指導員

担当地区	氏名	薬局名	指導薬局数
平井	山口 秀一	十字堂薬局	17店
江戸川	臼澤 亜矢子	アップル薬局 まつしま店	8店
松江	篠原 昭典	なの花調剤薬局	10店
一之江	篠原 栄子	しのはら薬局	9店
今井	那須 英司	アオキ薬局	17店
葛西北	船津 悦子	フナツ薬局	19店
葛西東1	佐々木 章吾	ファーマシ薬局かさい中央	15店
葛西東2	船越 恵	セイワ薬局	15店
葛西西	若色 隆司	わかいろ薬局	15店
小岩1班	鹿倉 秀雄	シカクラ薬局	10店
小岩2班	大林 武史	大林薬局	11店
小岩3班	永妻 伸介	ながつま薬局 西小岩店	10店
小岩4班	前田 美紀子	前田薬局	10店
小岩5班	北川 太郎	みさき薬局	11店

## 保健医療および公衆衛生の普及指導・薬事衛生に関する事業（定款第3号事業）

### ■薬学生の実務実習の受入体制の整備事業（実務実習委員会）

実務実習は薬剤師の養成を目的とした薬学教育の一環として義務付けられており、  
当期は17ヶ所の薬局で年間（第Ⅰ期～第Ⅲ期）37名の実務実習生の受入れを実施。

#### 1. 実務実習生受入期間

- ★第Ⅰ期 2022年2月21日 ～ 2022年5月8日
- ★第Ⅱ期 2022年5月23日 ～ 2022年8月7日
- ★第Ⅲ期 2022年8月22日 ～ 2022年11月6日

#### 2. 2021年度実務実習生受入薬局と受入人数（受入薬局数：16ヶ所 受入人数：30人）

No	受入薬局	受入人数	その他
01	アイセイ薬局南葛西店	1人	
02	アイ調剤薬局	2人	
03	あすか薬局	3人	
04	アップル薬局小岩店	3人	
05	アップル薬局まつしま店	2人	
06	ありさか薬局	3人	
07	クオール薬局西葛西店	2人	新規受入薬局
08	グリーン薬局	3人	
09	黒田薬局	2人	
10	セイワ薬局	1人	
11	セイワ薬局西葛西店	2人	
12	なごみ薬局	3人	
13	東小松川薬局	3人	
14	みゆき薬局	3人	
15	メデイトピア平井調剤薬局	1人	
16	薬局トモズ西葛西店	1人	
17	薬局ビーエヌファーマシー駅前店	2人	

#### 3. 薬局実務実習受入のためのエリア担当者会議

・開催日：2022年11月5日（土）

#### 4. 実務実習受入薬局伝達講習会

・開催日：2023年2月5日（日）

## 5. より質の高い実務実習を目指すためのアドバンスワークショップ

・開催日：2023年1月22日（日）

・ディレクター：1人 ・タスクフォース：2名 ・オブザーバー：1名 ・受講者数：5名

## 6. 認定実務実習指導薬剤師養成ワークショップ

・開催日：2023年1月8日（日）、9日（月・祝） ・受講者数：1人

### ■班別会合の実施

地域における会員同士のコミュニケーション、法的な制度変更など重要な情報の共有化・具体的な対応策を検討・周知するため、区内を4つのエリアに分けて開催

（新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止）

### ■災害時に活動する災害時支援認定薬剤師（E-DSAP）の確保

#### 1. 研修会の実施

年間4回の研修を受けることでE-DSAP認定薬剤師資格を付与する。

6月11日（土）2コマ 11月12日（土）2コマ 実施 新規認定者9名

認定者には知識と技能の向上のため、認定・継続研修会（実地対応編）と認定・継続研修会（知識向上編）（災害薬事を災害対応の柱の一つにしよう）を実施した。

・認定・継続研修会（実地対応編）：8月6日（土）、9月10日（土）、10月22日（土）

【上記日程にて、同じ内容を3回に分け実施】

・認定・継続研修会（知識向上編）：3月18日（土）

#### 2. 医師会・江戸川区・医療関係団体合同防災訓練

2月14日（火）3か所の緊急医療救護所で実施した訓練に参加

#### 3. 登録数

「eST-aid」登録薬局数は**98**薬局、E-DSAP認定者は合計**133**名

## 医薬分業の促進及び地域医療の発展に関する事業（定款第4号事業）

### ■お薬相談事業

電話による相談、面談による相談（予約制）を公益目的事業として実施している。また、介護施設や区福祉からの要請で、お薬の説明会と個別相談会を実施している。

#### 1. 「薬」の相談

- 電話による相談 受付件数： 29 件
- 予約来局による相談 2 名

#### 2. 地域住民を対象としたお薬相談

○区民まつりでの肺機能検査とお薬相談（新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止）

- ◆肺機能検査 0 件（前年比：－）
- ◆お薬相談 0 件（前年比：－）
- ◆血管年齢測定 0 件（前年比：－）

○ウォーキングフェスタでの肺機能検査とお薬相談（新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止）

- ◆肺機能検査 0 件（前年：－）
- ◆お薬相談 0 件（前年：－）

#### 3. 電子版お薬手帳「ポケットファーマシー」の運用推進について

平成 29 年度より、患者様に対する地域医療をより積極的に進める観点から、会員を含めた江戸川区全域の薬局を対象とし電子版お薬手帳「ポケットファーマシー」の導入を実施。現在導入薬局数は合計 36 薬局となっている。なおこの導入済薬局については、当会ホームページに掲載し、区民の皆さまに最新情報を公開している。

#### 4. 江戸川区民を対象として行う健康講座

（新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止）

#### 5. 介護施設の利用者家族・従業員を対象、地域住民を対象とした「薬」に関する講演会

開催日	開催	参加者
2022.10.18	熟年相談室なぎさ和楽苑西葛西 介護者交流会	6 名
2022.12.5	江戸川区医師会館 介護者交流会	7 名

## 6. 新型コロナウイルス小児ワクチンの接種に係わるワクチン管理対応

江戸川区からの要請に応じる形にて、2022.4 月から上記“ワクチン管理業務”を受託し、区内医療機関におけるワクチン全般に係わる管理対応・ディープリーザーが設置された基幹施設としてワクチンの保管管理および区内医療機関へのワクチン引渡を実施。

対象月	稼働人数
2022.4 月	35
5 月	46
6 月	51
7 月	17.5
延べ稼働人数合計：149.5 名	

## 医薬品・情報管理センター運営に関する事業（定款第6号事業）

### ■ 休日当番薬局

対象月	休日日数	対応薬局数
2022.4月	5日	19 薬局
5月	8日	34 薬局
6月	4日	18 薬局
7月	6日	18 薬局
8月	5日	15 薬局
9月	6日	26 薬局
10月	6日	21 薬局
11月	6日	21 薬局
12月	7日	25 薬局
2023.1月	8日	33 薬局
2月	6日	25 薬局
3月	5日	21 薬局
年間総合計：72日		276 薬局

### ■ 使用済み注射針の回収事業

会員店舗が患者様から回収した使用済の注射針を引き取り、感染性産業廃棄物として、専門業者と契約し一括処理を行っている（費用負担：江戸川区）。なお、使用済みの注射針の回収にあたっては、当会では江戸川区が東京都薬剤師会より購入した「回収専用ボトル」の供給を受け、「回収専用ボトル」を配布している。

### ■ 回収専用ボトルの配布および回収状況

項目	薬局からの 回収容器数	薬局への 頒布容器数	江戸川区からの 受領容器数
	8,943 個	8,803 個	9,000 個 974 個（繰越）
前年比	103%	108%	94%

※会員からの回収容器数のうち、

「回収専用ボトル」以外での回収は 1,190 個（前年比 156%）、全体の 13%に相当する。

## 救急医薬品・災害時医薬品の備蓄に関する事業（定款第7事業）

### ■災害時における医薬品の備蓄事業

平成 25 年度～平成 28 年度までの 4 年間を通じて毎期積立にて備蓄医薬品購入金の基礎を構築。

その後の購入済備蓄医薬品については、「災害時備蓄医薬品取扱規程」に則し、対象となる医薬品の品揃え・主流医薬品の動向・薬価改定等による価格の変動等を考慮し、備蓄内容を総合的に見直しながら入替え等を行い万が一に備えている。

現在は理事会の承認のもと、先発医薬品からジェネリック医薬品への切り替えを推進している。

また、医師会・歯科医師会を始めとする医療関係団体、東京都・江戸川区など行政機関とも連携し、防災対策、災害時の地域連携について、各種会議に参画し話し合いを行っている。

#### 1. 災害時備蓄医薬品額の推移

処理年および月	備蓄医薬品残
2013.3月（平成25年）	0
2014.3月（平成26年）	6,373,932
2015.3月（平成27年）	14,575,293
2016.3月（平成28年）	20,331,910
2017.3月（平成29年）	32,570,612
2018.3月（平成30年）	32,241,663
2019.3月（平成31年）	30,900,614
2020.3月（令和2年）	30,340,752
2021.3月（平成3年）	25,993,038
2022.3月（令和4年）	14,398,184
2023.3月（令和5年）	14,483,869

#### 2. 災害時に備え装備している備品類

- ◆ビブス 30 着    ベスト 30 着
- ◆無線機 20 台    災害時有線電話 4 台
- ◆寝袋 20 個    災害時防水シート 15 枚    非常食 3 日分    非常用トイレ等
- ◆ヘッドセットランプ 20 個    発電機 1 台（臨海薬局・事務局）

#### 3. 江戸川区主催の防災訓練への参加

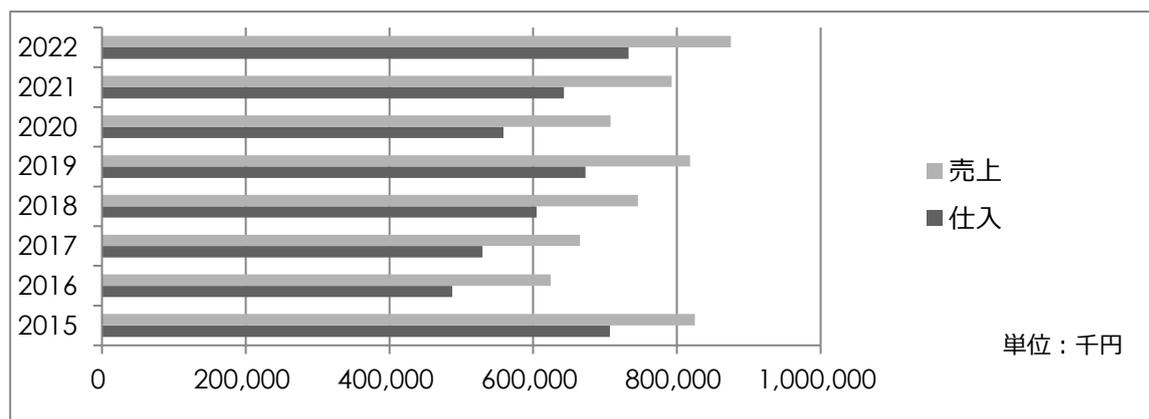
（医療従事者による新型コロナウイルス感染症対応を優先させるため、各医療団体の参加は見送りとなった。）

## 会営薬局に関する事業（定款第 9 号事業）

### ■ 会営臨海薬局の経営

会営臨海薬局の経営は当会の公益目的事業の中核をなしている。年々取扱高、処方せん枚数を伸ばしており、全事業の 50%以上は公益目的事業でなければならないという公益法人の認定条件である事業費率を維持していく大きな役割を果たしている。

#### 1. 売上高と仕入原価の推移



#### 2. 臨海病院における医薬分業

- 臨海薬局処方箋枚数 43,903 枚（前年比： 107%）
- 病院内 ENI FAX 送信処方箋枚数（\*除く臨海薬局） 14,110 枚（前年比： 106%）

### ■ 各種積立金（公益法人認定法第 5 条第 6 号による）

- ・ 薬剤師会館建設積立金：8,543,409 円
- ・ 創立 20 周年記念事業：2,500,000 円

### ■ 臨海薬局講座（新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止）

## 行政機関に関する事業（定款第 10 号事業）

### ■ 委嘱を受けた委員会への協力

- ・「江戸川区介護認定審査会」委員（5名）
- ・「江戸川区公害健康被害補償診療報酬審査会」委員（2名）
- ・「江戸川区国民健康保険運営協議会」委員
- ・「江戸川区食育推進連絡会」委員
- ・江戸川区新型インフルエンザ情報連絡会
- ・「江戸川区熟年相談室（地域包括支援センター）運営協議会」委員
- ・「江戸川区学校保健委員会」委員（2名）
- ・「江戸川区熟年しあわせ計画及び介護保険事業計画等改定検討委員会」委員
- ・江戸川区在宅医療・介護連携推進事業会議体
- ・江戸川区精神障害者保健福祉連絡協議会
- ・江戸川区健康づくり推進協議会（2名）
- ・東京都薬物乱用防止指導員（2名）
- ・ウォーキングフェスタなどがわ組織委員
- ・区東部二次医療圏地域災害医療連携会議
- ・感染症予防対策委員会（オブザーバー）
- ・社会福祉協議会地域支援会議メンバー（なごみの家 9名）
- ・医師会災害対策委員会（オブザーバー）
- ・順天堂江東高齢者医療センター「高齢者福祉・医療の複合施設地域連携協議会」委員
- ・新型コロナウイルスワクチン接種実施体制に係る小委員会（オブザーバー）
- ・糖尿病対策連携会議

## その他本会の目的を達成する為に必要な事業（定款第 11 号事業）

### ■「くすりの正しい使い方」ポスターコンクール事業

江戸川区立の小学校、中学校を対象に「くすりの正しい使い方」ポスターを募集し、応募作品の中から優秀作品を選考して表彰する企画で大変大きな反響があった。この企画はポスターコンクールを通して生徒児童、ご両親はもとより、区民の皆様にくすりに関する理解を深めていただくとともに、薬局・薬剤師を身近に感じてもらうことも目的としている。

#### 1. ポスターコンクールの概要（第 11 回）

- ◆募集期間：2022 年 9 月 1 日～9 月 8 日まで
- ◆応募校数：34 校 ◆応募作品数：290 点
- ◆入賞作品数：49 点（教育委員会賞 3 点、薬剤師会会長賞 3 点、最優秀賞 2 点、優秀賞 4 点、佳作 37 点）
- ◆賞品賞状：参加賞（文具セット）、賞品・賞状（メダル、賞状）

#### 2. 展示と表彰式

- ◆展示・表彰：（新型コロナウイルス感染症拡大防止対策により中止）

#### 3. カレンダーの制作

- ◆教育委員会賞、薬剤師会会長賞が掲載されたカレンダー（4 月～3 月）を制作し、関係者および関係団体等に配布。なお、佳作を除く優秀作品 12 点については、当会のホームページにて公開済。

## 【収 益 事 業】

### 医薬分業の促進及び地域医療の発展に関する事業（定款第4号事業）

#### ■ 夜間・休日急病診療所調剤室に薬剤師を配置する事業

##### 1. 夜間急病診療所調剤

江戸川区から夜間診療における調剤室に配置する薬剤師に関する事業を委託され、江戸川区医師会地域医療支援センターにある夜間・休日急病診療所（西瑞江 5-1-6）に薬剤師を配置し、調剤業務および医薬品の管理を行っている。

◆薬剤師の配置	毎日 21：00～24：00
◆延べ配置日数	365 日（前年比：100%）
◆延べ配置人数	375 人（前年比：99%）
◆延べ取扱い処方箋数	1,503 枚（前年比：125%）
◆疑義照会件数	58 件（前年比：141%）
◆お薬手帳記入	151 件（前年比：100%）

##### 2. 休日急病診療所調剤

江戸川区から休日診療における調剤室に配置する薬剤師に関する事業の委託を受け、江戸川区医師会地域医療支援センターにある夜間・休日急病診療所（西瑞江 5-1-6）に薬剤師を配置し、調剤業務および医薬品の管理を行っている。

◆薬剤師の配置	日曜・祝日 9：00～17：00
◆延べ配置日数	63 日（前年比：102%）
◆延べ配置人数	142 人（前年比：115%）
◆延べ取扱い処方箋数	2,428 枚（前年比：188%）
◆疑義照会件数	34 件（前年比：209%）
◆お薬手帳記入	69 件（前年比：50%）

##### 3. 休日急病診療所調剤（年末・年始および5月連休）

年末年始・5月連休における江戸川区医師会の休日診療への調剤等の協力事業で江戸川区医師会地域医療支援センターにある夜間・休日急病診療所（西瑞江 5-1-6）に薬剤師を配置し、調剤業務および医薬品の管理を行っている。

◆薬剤師の配置	年末年始 9：00～17：00 5月連休 9：00～17：00
◆延べ配置日数	10 日（前年比：91%）
◆延べ配置人数	36 人（前年比：92%）
◆延べ取扱い処方箋数	749 枚（前年比：220%）
◆疑義照会件数	23 件（前年比：329%）
◆お薬手帳記入	25 件（前年比：119%）

## 学校その他集団施設の保健衛生・環境衛生の適正化に関する事業（定款第5号事業）

### ■ 学校環境検査事業

#### 1. 環境検査

江戸川区内の幼稚園・小中学校・高校を対象に、学校薬剤師が行う「環境検査」と「環境」に関する指導を行っている。

検査項目	学校数	検体数	再検査数
第1回飲料水水質検査	92	108	---
第2回飲料水水質検査	92	108	1
第1回プール水水質検査	96	96	1
第2回プール水水質検査	91	91	---
第1回教室空気検査（冷房時）	103	206	---
第2回教室空気検査（暖房時）	103	206	---
全国学校保健調査	116		---
ダニ及びダニアレルゲン検査	104	192	---
ホルムアルデヒド及び 揮発性有機化合物検査	101	101	---
給食室衛生検査	102	101	---
教室の照度・騒音検査	104	208	---

#### 2. 講習会・講演の実施

江戸川区内の小中高校生及び保護者・教職員を対象に学校薬剤師が行う「薬学問題」「喫煙障害」等に関する講習会（保健授業）

講習項目	講習回数	受講者人数
薬物乱用防止教室	22	3,040
くすりの正しい使い方教室	3	103
合計	25	3,143

## 【共益事業（相互扶助事業）】

### 医薬品及び医療資材の普及と適正化に関する事業（定款第8号事業）

- 医療資材の販売：2022年販売高 54,300円（前年比：114%）
- 斡旋図書の販売：2022年販売高 524,930円（前年比：182%）  
斡旋図書冊数 118冊（前年比：166%）
- 会員への広報誌「えど薬だより」の発行：年12回発行
- 会員向け保険請求の指導・支援  
会員から提出を受けた調剤報酬請求書（レセプト）の不備に関わる個別指導および取り纏めを含めた請求対応。  
会員からの調剤報酬請求書（レセプト）作成に関わる電話・メール・訪問等の相談対応（適宜）

## 【法人・その他事業】

### 1. 重要な契約に関する事項

#### 会営臨海薬局に関する「建物賃貸借契約（含む土地代）」

- ① 契約期間：令和年3（2021）年3月1日～令和27（2045）年7月31日
- ② 契約先：江戸川区

### 2. 役員会等に関する事項

#### ■理事会

開催年月日	議案	手続き等
2022.4.1	1. 2022年度における災害時備蓄医薬品に係わる備蓄総額について	書面
2022.4.15	1. 物品販売契約について	
2022.5.10	1. 2021年度事業報告について（総会報告事項） 2. 2021年度計算書類承認の件 3. 理事選任の件 4. 監事選任の件 5. 2022.5.28（土）定時総会の実施要領について 6. 小児ワクチン管理業務受託に関して（契約案） 7. 会員入会に関する承認の件 8. 2021年度 第4四半期における理事活動状況 9. 5月～7月スケジュールおよび会員の入退会状況	
2022.7.1	1. 各種事業委員会の体制について 2. 会員に対する各種決済方法の多様化（案） 3. 会員入会に関する承認の件 4. 小児ワクチン接種に関する対応状況 5. 7月～9月スケジュールおよび会員の入退会状況	
2022.9.16	1. 2022.9.24（土）「令和4年度第1回地区薬剤師研修会」講師料承認の件	書面
2022.10.7	1. 委員会メンバーの承認（災害対策委員会） 2. 臨海薬局：家賃交渉の件 3. 育児・介護休暇規則の改定（10/1～産後パパ育休の創設・育休の分割取得） 4. 【新規】寄付規程の件 5. 監事体制の件（定数2名：現在1名のみ） 6. 総会資料の電子化対応（定款変更が必要＝総会承認） 7. 会員入会に関する承認の件 8. 学校保健員会：東京都学校薬剤師会への会費支払い 9. FY2022 第1および第2四半期における理事活動状況 10. 10月～12月スケジュールおよび会員の入退会状況	

2022.12.2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 臨海薬局における調剤事務（パート）採用の件（武藤先生）</li> <li>2. 新年会対応</li> <li>3. 特定資産準備資金・特定費用準備資金の検討</li> <li>4. 薬業連携対応（プロジェクト）の推進</li> <li>5. 江戸川区新庁舎移転に伴う対応（事務局）</li> <li>6. 事業委員長交代（薬局・保険委員会）</li> <li>7. 専門家報酬の支給承認（10/23 マラソン大会・11/19 パラスポーツ）</li> <li>8. 寄付金対応（from 旧江戸川学校薬剤師会）</li> <li>9. 2022.10 月までの収支状況</li> <li>10. 12月～2月スケジュールおよび会員の入退会状況</li> <li>11. 事務局の体制</li> </ol>	
2023.1.6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2023.1.28（土）新年会対応について（詳細）</li> <li>2. 2023.2.25 地区研修会および 2023.3.18 災害時支援認定薬剤師認定・継続研修会の講師料</li> <li>3. 役員報酬の件</li> <li>4. その他（新規入会承認を含む）</li> <li>5. 1月～3月スケジュールおよび会員の入退会状況</li> </ol>	
2023.2.3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各事業における行政との対応検討</li> </ol>	
2023.3.1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 物品販売契約の件</li> <li>2. 次年度役員対応の件</li> <li>3. FY2022 第3四半期における理事活動状況</li> </ol>	
2023.3.17	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2023年度 事業計画・収支予算・資金調達及び設備投資の見込み（案）</li> <li>2. 役員等組織体制について</li> <li>3. 都薬：代議員・予備代議員への対応</li> <li>4. 2023年度：災害時備蓄医薬品の総額（災害対策委員会）</li> <li>5. 各種委員会体制の変更（実務実習・学校保健）</li> <li>6. 2023.5.27（土）第24回定時総会の開催</li> <li>7. その他（新規入会承認および特定資産準備資金・特定費用準備資金の検討）</li> <li>8. 2023.2月までの決算状況</li> <li>9. 2023.3月～5月スケジュールおよび会員の入退会状況</li> <li>10. 2023年度会議スケジュール</li> </ol>	
2023.3.24	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 役員等組織体制について</li> <li>2. 特定資産準備資金・特定費用準備資金の検討</li> <li>3. 2023.5.27（土）第24回定時総会の開催</li> <li>4. その他（新規入会承認等）</li> </ol>	

■ 正副会長会議

開催年月日	議案	その他
2022.9.2	1. 臨海薬局家賃の減額交渉状況 2. 江戸川区：重複多剤服薬管理対応の件 3. 2022.9月～2022.11月スケジュール	含む監事1名
2022.11.4	1. 法人における検討事項など 2. 2023.1.28（土）新年会の対応 3. 2022.9月までの収支状況 4. 2022.11月～2023.1月スケジュール	含む監事1名

■ 定時総会

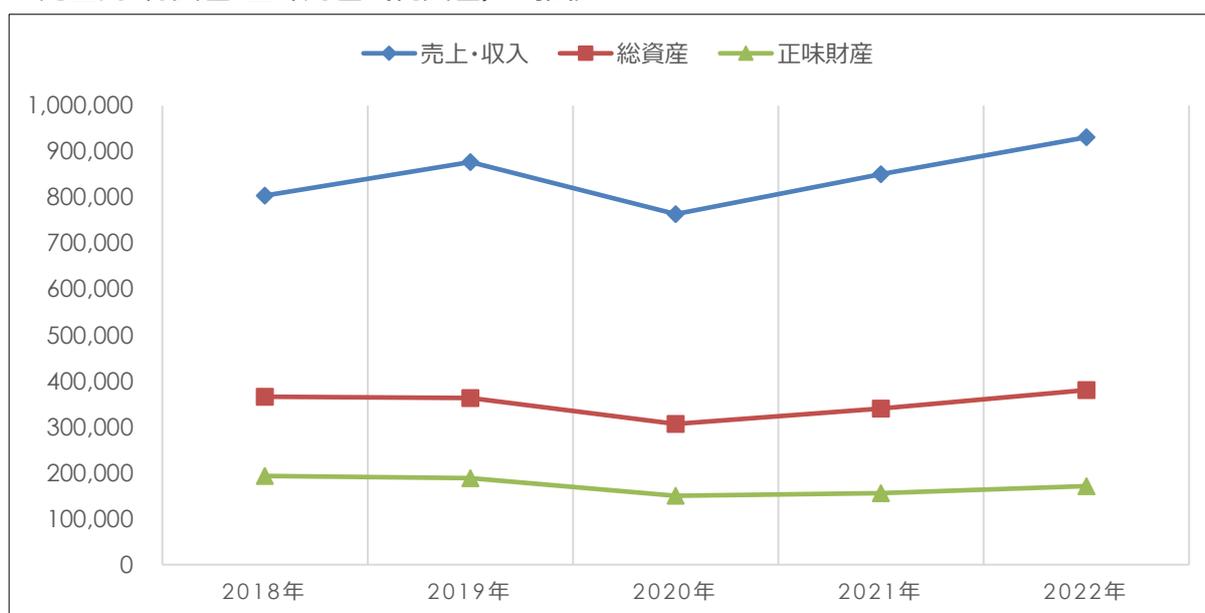
開催年月日	決議事項	その他
2022.5.28	第1号議案 2021年計算書類承認の件について ① 貸借対照表 ② 正味財産増減計算書 ③ 財産目録 ④ 財務諸表に対する注記 ⑤ 附属明細書 ⑥ 監査報告書 第2号議案 理事選任の件について 第3号議案 監事選任の件について	第23回定時総会

### 3. 収支及び正味財産増減の状況並びに財産の状態の推移

(単位：千円)

事業年度	2022年	2021年	2020年	2019年	2018年
前期繰越収支差額	155,609	150,125	188,491	193,350	193,208
当期収入合計	930,991	850,784	763,777	877,213	804,331
当期支出合計	916,994	841,556	802,073	882,002	804,118
当期収支差額	13,997	9,228	▲38,296	▲4,789	213
税引前当期収支	13,997	5,553	▲38,296	▲4,789	213
資産合計	380,404	340,114	306,639	363,238	366,189
負債合計	208,894	184,505	156,514	174,747	172,839
正味財産期末残	171,510	155,609	150,125	188,491	193,350

#### ■売上高・総資産・正味財産（純資産）の推移



(単位：千円)

#### 4. 株式の保有：なし

#### 5. 決算後に生じた法人の状況に関する重要な事実：なし

#### 6. その他

##### ■表彰者一覧（敬称略）

- ◆東京都教育委員会表彰（健康づくり功労） 堀 裕子氏
- ◆江戸川区保健功労者表彰 金田 理恵子氏
- ◆江戸川区保健功労者表彰 大林 武史氏

第1号議案

## <2022年度 収支報告書>



公益社団法人江戸川区薬剤師会

## 貸借対照表

2023年3月31日現在

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増減
<b>I 資産の部</b>			
<b>1. 流動資産</b>	<b>300,532,148</b>	<b>266,544,266</b>	<b>33,987,882</b>
現金	2,025,788	1,878,210	147,578
預金	122,131,245	82,999,313	39,131,932
振替預金	▲ 11,043,409	0	▲ 11,043,409
売掛金	131,263,343	0	131,263,343
未収入金	1,320,122	119,415,590	▲ 118,095,468
棚卸資産	54,292,656	53,598,559	694,097
前払費用	294,326	292,594	1,732
仮払金	0	8,360,000	▲ 8,360,000
立替金	248,077	0	248,077
<b>2. 固定資産</b>	<b>79,872,050</b>	<b>73,569,266</b>	<b>6,302,784</b>
(1) 基本財産			
(2) 特定資産	25,527,278	14,398,184	11,129,094
災害時備蓄医薬品	14,483,869	14,398,184	85,685
薬剤師会館建設積立金	8,543,409	0	8,543,409
創立20周年記念事業準備資金	2,500,000	0	2,500,000
(3) その他固定資産	54,344,772	59,171,082	▲ 4,826,310
建物	22,581,858	23,202,610	▲ 620,752
建物附属設備	25,301,150	27,251,755	▲ 1,950,605
車両運搬具	247,617	496,723	▲ 249,106
什器・備品	1,146,474	1,958,518	▲ 812,044
構築物	736,631	1,545,509	▲ 808,878
ソフトウェア	262,282	352,207	▲ 89,925
電話加入権	189,000	189,000	0
差入保証金等	882,260	882,260	0
退職積立金預金	2,997,500	3,292,500	▲ 295,000
<b>資産合計</b>	<b>380,404,198</b>	<b>340,113,532</b>	<b>40,290,666</b>
<b>II 負債の部</b>			
<b>1. 流動負債</b>	<b>205,896,768</b>	<b>181,212,544</b>	<b>24,684,224</b>
買掛金	194,838,354	168,202,538	26,635,816
未払金	6,974,952	7,052,705	▲ 77,753
未払消費税	603,800	904,000	▲ 300,200
未払費用	1,980,046	1,077,850	902,196
預り金	1,371,616	1,078,201	293,415
仮受金	128,000	2,897,250	▲ 2,769,250
前受金	0	0	0
<b>2. 固定負債</b>	<b>2,997,500</b>	<b>3,292,500</b>	<b>0</b>
退職給付引当金	2,997,500	3,292,500	0
<b>負債合計</b>	<b>208,894,268</b>	<b>184,505,044</b>	<b>24,389,224</b>
<b>III 正味財産の部</b>			
<b>1. 指定正味財産</b>			
指定正味財産合計	1,974,138	0	1,974,138
<b>2. 一般正味財産</b>			
一般正味財産合計	169,535,792	155,608,488	13,927,304
<b>正味財産合計</b>	<b>171,509,930</b>	<b>155,608,488</b>	<b>15,901,442</b>
<b>負債及び正味財産合計</b>	<b>380,404,198</b>	<b>340,113,532</b>	<b>40,290,666</b>

## 貸借対照表内訳表

2023年3月31日現在

(単位：円)

科 目	公益目的事業	収益等事業	法人会計	合計
<b>I 資産の部</b>				
<b>1. 流動資産</b>				
現金	1,839,617		186,171	2,025,788
預金	63,242,508	39,235,143	19,653,594	122,131,245
振替預金	▲ 7,980,386		▲ 3,063,023	▲ 11,043,409
売掛金	131,263,343			131,263,343
未収入金	1,320,122			1,320,122
棚卸資産	54,292,656			54,292,656
前払費用	264,710		29,616	294,326
立替金	▲ 20,616,368	▲ 7,070,104	27,934,549	248,077
<b>流動資産合計</b>	<b>223,626,202</b>	<b>32,165,039</b>	<b>44,740,907</b>	<b>300,532,148</b>
<b>2. 固定資産</b>				
<b>(1) 特定固定資産</b>	22,464,255		3,063,023	25,527,278
災害時備蓄医薬品	14,483,869			14,483,869
薬剤師会館建設積立金	5,980,386		2,563,023	8,543,409
創立20周年記念事業準備資金	2,000,000		500,000	2,500,000
<b>(2) その他固定資産</b>	52,053,570	1	2,291,201	54,344,772
建物	22,581,858			22,581,858
建物附属設備	25,301,150			25,301,150
車両運搬具	247,617			247,617
什器・備品	1,146,472	1	1	1,146,474
構築物	736,631			736,631
ソフトウェア	262,282			262,282
電話加入権			189,000	189,000
差入保証金等	60,060		822,200	882,260
退職積立金預金	1,717,500		1,280,000	2,997,500
<b>固定資産合計</b>	<b>74,517,825</b>	<b>1</b>	<b>5,354,224</b>	<b>79,872,050</b>
<b>資産合計</b>	<b>298,144,027</b>	<b>32,165,040</b>	<b>50,095,131</b>	<b>380,404,198</b>
<b>II 負債の部</b>				
<b>1. 流動負債</b>				
買掛金	194,838,354			194,838,354
未払金		4,778,964	2,195,988	6,974,952
未払消費税	603,800			603,800
未払費用	1,171,653	13,265	795,128	1,980,046
預り金	733,048	45,033	593,535	1,371,616
仮受金	128,000			128,000
前受金				0
<b>流動負債合計</b>	<b>197,474,855</b>	<b>4,837,262</b>	<b>3,584,651</b>	<b>205,896,768</b>
<b>2. 固定負債</b>				
退職給付引当金	1,717,500		1,280,000	2,997,500
<b>固定負債合計</b>	<b>1,717,500</b>	<b>0</b>	<b>1,280,000</b>	<b>2,997,500</b>
<b>負債合計</b>	<b>199,192,355</b>	<b>4,837,262</b>	<b>4,864,651</b>	<b>208,894,268</b>
<b>III 正味財産の部</b>				
<b>1. 指定正味財産</b>				
指定正味財産合計		1,579,310	394,828	1,974,138
<b>2. 一般正味財産</b>				
一般正味財産合計	98,951,672	25,748,468	44,835,652	169,535,792
<b>正味財産合計</b>	<b>98,951,672</b>	<b>27,327,778</b>	<b>45,230,480</b>	<b>171,509,930</b>
<b>負債及び正味財産合計</b>	<b>298,144,027</b>	<b>32,165,040</b>	<b>50,095,131</b>	<b>380,404,198</b>

## 正味財産増減計算書

(2022年3月1日～2023年3月31日)

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
<b>I 一般正味財産増減の部</b>			
<b>1. 経常増減部</b>			
(1) 経常収益			
受取会費等	18,797,600	18,918,550	▲ 120,950
事業収益	907,264,841	827,201,221	80,063,620
公益目的事業	876,855,529	797,450,519	79,405,010
収益事業	30,355,012	29,703,006	652,006
共益事業	54,300	47,696	6,604
受取補助金等	2,023,450	1,868,030	155,420
雑収益	2,905,061	2,796,416	108,645
<b>経常収益計</b>	<b>930,990,952</b>	<b>850,784,217</b>	<b>80,206,735</b>
(2) 経常費用			
<b>事業費</b>	<b>903,002,588</b>	<b>826,486,082</b>	<b>76,516,506</b>
商品仕入	732,825,660	643,046,128	89,779,532
印刷製本費	758,841	686,578	72,263
旅費交通費	6,441,047	6,557,688	▲ 116,641
通信運搬費	3,335,768	3,567,356	▲ 231,588
消耗品費	4,689,021	5,083,996	▲ 394,975
会議費	415,762	266,532	149,230
燃料費	27,148	37,234	▲ 10,086
渉外費	223,554	119,576	103,978
雑費	231,850	83,150	148,700
役員報酬	0	1,816,320	▲ 1,816,320
給与	91,476,962	94,918,225	▲ 3,441,263
法定福利費	11,984,047	12,085,773	▲ 101,726
福利厚生費	681,031	738,049	▲ 57,018
教育費	181,690	187,560	▲ 5,870
委託料	7,046,636	10,777,859	▲ 3,731,223
修繕費	1,249,782	3,441,612	▲ 2,191,830
光熱水料費	2,640,884	2,360,017	280,867
賃借料	28,190,395	29,791,003	▲ 1,600,608
保険料	567,751	554,712	13,039
消耗什器備品費	205,982	408,862	▲ 202,880
租税公課	1,985,544	1,812,232	173,312
支払手数料	2,960,923	3,214,178	▲ 253,255
寄付金	0	0	0
退職給付費用	120,000	224,700	▲ 104,700
減価償却費	4,762,310	4,706,742	55,568
<b>管理費</b>	<b>13,991,060</b>	<b>15,070,354</b>	<b>▲ 1,079,294</b>
商品仕入	0	0	0
印刷製本費	133,639	125,895	7,744
旅費交通費	502,572	419,834	82,738
通信運搬費	382,137	395,567	▲ 13,430
消耗品費	159,547	126,783	32,764
会議費	24,122	16,026	8,096
燃料費	0	0	0
渉外費	296,339	158,508	137,831
雑費	0	953	▲ 953
役員報酬	0	1,063,680	▲ 1,063,680
給与	8,778,923	8,895,552	▲ 116,629
法定福利費	1,350,632	1,333,723	16,909
福利厚生費	39,132	43,922	▲ 4,790
教育費	0	0	0
委託料	806,750	824,315	▲ 17,565
修繕費	8,910	20,790	▲ 11,880
光熱水料費	271,137	229,393	41,744
賃借料	1,084,544	1,246,055	▲ 161,511
保険料	30,443	34,140	▲ 3,697
消耗什器備品費	0	5,554	▲ 5,554
租税公課	756	918	▲ 162
支払手数料	121,477	120,946	531
寄付金	0	0	0
退職給付費用	0	7,800	▲ 7,800
減価償却費	0	0	0
<b>経常費用計</b>	<b>916,993,648</b>	<b>841,556,436</b>	<b>75,437,212</b>
<b>評価損益等調整前当期経常増減額</b>	<b>13,997,304</b>	<b>9,227,781</b>	<b>4,769,523</b>
評価損益等計	0	0	0
<b>当期経常増減額</b>	<b>13,997,304</b>	<b>9,227,781</b>	<b>4,769,523</b>
<b>2. 経常外増減の部</b>			
(1) 経常外収益			
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	0	3,674,380	▲ 3,674,380
経常外費用計	0	3,674,380	▲ 3,674,380
<b>当期経常外損益</b>	<b>0</b>	<b>▲ 3,674,380</b>	<b>3,674,380</b>
他会計からの繰入額	1,972,555	1,859,466	113,089
他会計への繰出額	▲ 1,972,555	▲ 1,859,466	▲ 113,089
<b>税引前当期一般正味財産増減額</b>	<b>13,997,304</b>	<b>5,553,401</b>	<b>8,443,903</b>
法人税等	70,000	70,000	0
<b>税引後当期一般正味財産増減額</b>	<b>13,927,304</b>	<b>5,483,401</b>	<b>8,443,903</b>
一般正味財産期首残高	155,608,488	150,125,087	5,483,401
<b>一般正味財産期末残高</b>	<b>169,535,792</b>	<b>155,608,488</b>	<b>13,927,304</b>
<b>II 指定正味財産増減の部</b>			
一般正味財産への振替額			0
当期指定正味財産増減額	1,974,138	0	1,974,138
指定正味財産期首残高	0	0	0
<b>指定正味財産期末残高</b>	<b>1,974,138</b>	<b>0</b>	<b>1,974,138</b>
<b>III 正味財産期末残高</b>	<b>171,509,930</b>	<b>155,608,488</b>	<b>15,901,442</b>

## 正味財産増減計算書内訳表

(2022年3月1日～2023年3月31日)

(単位：円)

科目	公益目的事業	収益事業	共益事業	法人会計	内部取引消去	合計
<b>I 一般正味財産増減の部</b>						
<b>1. 経常増減部</b>						
(1) 経常収益						
受取会費等	1,879,760	0	1,000,000	15,917,840		18,797,600
事業収益	876,855,529	30,355,012	54,300			907,264,841
受取補助金等	2,023,450	0	0	0		2,023,450
雑収益	384,410	0	0	2,520,651		2,905,061
<b>経常収益計</b>	<b>881,143,149</b>	<b>30,355,012</b>	<b>1,054,300</b>	<b>18,438,491</b>	<b>0</b>	<b>930,990,952</b>
(2) 経常費用						
<b>事業費</b>	<b>875,957,421</b>	<b>26,141,104</b>	<b>904,063</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>903,002,588</b>
商品仕入	732,756,956	0	68,704			732,825,660
印刷製本費	546,008	173,236	39,597			758,841
旅費交通費	4,448,235	1,936,821	55,991			6,441,047
通信運搬費	3,062,466	188,157	85,145			3,335,768
消耗品費	3,963,124	718,737	7,160			4,689,021
会議費	325,078	83,537	7,147			415,762
燃料費	27,148	0	0			27,148
渉外費	0	181,963	41,591			223,554
雑費	231,850	0	0			231,850
役員報酬	0	0	0			0
給与	72,563,326	18,519,709	393,927			91,476,962
法定福利費	11,438,598	484,843	60,606			11,984,047
福利厚生費	665,228	14,047	1,756			681,031
教育費	181,690	0	0			181,690
委託料	4,394,332	2,616,104	36,200			7,046,636
修繕費	1,235,592	11,550	2,640			1,249,782
光熱水料費	2,531,386	97,331	12,167			2,640,884
賃借料	27,752,412	389,320	48,663			28,190,395
保険料	555,457	10,928	1,366			567,751
消耗什器備品費	205,982	0	0			205,982
租税公課	1,973,940	11,380	224			1,985,544
支払手数料	2,447,303	472,441	41,179			2,960,923
寄付金	0	0	0			0
退職給付費用	120,000	0	0			120,000
減価償却費	4,531,310	231,000	0			4,762,310
<b>管理費</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13,991,060</b>	<b>0</b>	<b>13,991,060</b>
商品仕入				0		0
印刷製本費				133,639		133,639
旅費交通費				502,572		502,572
通信運搬費				382,137		382,137
消耗品費				159,547		159,547
会議費				24,122		24,122
燃料費				0		0
渉外費				296,339		296,339
雑費				0		0
役員報酬				0		0
給与				8,778,923		8,778,923
法定福利費				1,350,632		1,350,632
福利厚生費				39,132		39,132
教育費				0		0
委託料				806,750		806,750
修繕費				8,910		8,910
光熱水料費				271,137		271,137
賃借料				1,084,544		1,084,544
保険料				30,443		30,443
消耗什器備品費				0		0
租税公課				756		756
支払手数料				121,477		121,477
寄付金				0		0
退職給付費用				0		0
減価償却費				0		0
<b>経常費用計</b>	<b>875,957,421</b>	<b>26,141,104</b>	<b>904,063</b>	<b>13,991,060</b>	<b>0</b>	<b>916,993,648</b>
評価損益等計	0	0	0	0	0	0
<b>当期経常増減額</b>	<b>5,185,728</b>	<b>4,213,908</b>	<b>150,237</b>	<b>4,447,431</b>	<b>0</b>	<b>13,997,304</b>
<b>2. 経常外増減の部</b>						
(1) 経常外収益	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用	0	0	0	0	0	0
固定資産除却損	0	0	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0
当期経常外損益	0	0	0	0	0	0
<b>税引前当期一般正味財産増減額</b>	<b>5,185,728</b>	<b>4,213,908</b>	<b>150,237</b>	<b>4,447,431</b>	<b>0</b>	<b>13,997,304</b>
他会計からの繰入額	1,972,555					1,972,555
他会計への繰出額		▲ 1,904,440	▲ 68,115			▲ 1,972,555
法人税等	0	70,000	0		0	70,000
<b>税引後当期一般正味財産増減額</b>	<b>7,158,283</b>	<b>2,239,468</b>	<b>82,122</b>	<b>4,447,431</b>	<b>0</b>	<b>13,927,304</b>
一般正味財産期首残高	91,793,389	22,496,315	930,563	40,388,221		155,608,488
<b>一般正味財産期末残高</b>	<b>98,951,672</b>	<b>24,735,783</b>	<b>1,012,685</b>	<b>44,835,652</b>	<b>0</b>	<b>169,535,792</b>
<b>II 指定正味財産増減の部</b>						
一般正味財産への振替額						
当期指定正味財産増減額		1,579,310		394,828	0	1,974,138
指定正味財産期首残高		0		0		0
指定正味財産期末残高		1,579,310		394,828	0	1,974,138
<b>II 正味財産期末残高</b>	<b>98,951,672</b>	<b>26,315,093</b>	<b>1,012,685</b>	<b>45,230,480</b>	<b>0</b>	<b>171,509,930</b>

# 財務諸表に対する注記

1. 継続事業の前提に関する注記

当該年度については、該当なし。

2. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産

建物 ……定額法

車両運搬具 ……定率法

構築物 ……定額法

建物付属設備、什器・備品 ……定率法

\* 但し、平成28.4.1以降に取得した建物付属設備および構築物については定額法によっております。

無形固定資産

ソフトウェア ……定額法

(2) 消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は税込方式による。

3. 特定資産の増減及びその残高

特定資産の増減及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
特定資産				
■ 薬剤師会館建設積立金	0	8,543,409	0	8,543,409
■ 災害時備蓄医薬品	14,398,184	8,649,545	8,563,860	14,483,869
特定資産合計	<b>14,398,184</b>	<b>17,192,954</b>	<b>8,563,860</b>	<b>23,027,278</b>
特定費用準備資金				
■ 創立20周年記念事業	0	2,500,000	0	2,500,000
特定費用準備資金合計	<b>0</b>	<b>2,500,000</b>	<b>0</b>	<b>2,500,000</b>
合計	<b>14,398,184</b>	<b>19,692,954</b>	<b>8,563,860</b>	<b>25,527,278</b>

4. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科目	当期末残高	(うち指定正味財産からの充当額)	(うち一般正味財産からの充当額)	(うち負債に対応する額)
特定資産				
■ 薬剤師会館建設積立金	8,543,409	(0)	8,543,409	-
■ 災害時備蓄医薬品	14,483,869	(0)	14,483,869	-
特定資産合計	23,027,278	(0)	23,027,278	-
特定費用準備資金				
■ 創立20周年記念事業	2,500,000	(0)	2,500,000	-
特定費用準備資金合計	2,500,000	(0)	2,500,000	-
合計	25,527,278	(0)	25,527,278	-

5. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。  
 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
その他固定資産			
建物	23,875,091	1,293,233	22,581,858
建物付属設備	29,364,909	4,063,759	25,301,150
車両運搬具	3,121,510	2,873,893	247,617
器具及び備品	17,257,064	16,110,590	1,146,474
構築物	3,069,000	2,332,369	736,631
ソフトウェア関連	1,621,950	1,359,668	262,282
電話加入権	---	---	189,000
差入保証金等	---	---	882,260
退職積立金預金	---	---	2,997,500
合 計	78,309,524	28,033,512	54,344,772

6. その他の固定資産の明細

その他の固定資産の明細は、次のとおりである。

(単位：円)

資産名	期末帳簿残高
建物（調剤室）他	22,581,858
調剤室付属設備	
* 各種工事	20,047,432
* 小荷物エレベーター	1,846,468
* クリーンルーム	3,407,250
* 看板類一式	736,631
バイク（ジャイロキャブ）	1
車両	247,616
金庫	54,409
発電機・無線機	180,547
調剤機器（分包機2台）	435,185
電話設備	29,076
監視カメラシステム一式	1
デジタル粉塵計（学校保健）	1
ネットワークサーバー（事務局）	1
その他機器	3
調剤機器（監査システム）	447,251
レセコン機器（バーコード印字）	262,282
電話加入権	189,000
差入保証金等	882,260
退職積立金預金	2,997,500
計	54,344,772

# 附属明細書

## 1. 基本財産及び特定資産の明細

財務諸表に対する注記に記載しているため、省略する。

# 財 産 目 録

2023年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目	場所等	使用目的	金額
<b>(流動資産)</b>			
現金	手元保管	公益目的事業の業務にしている運転資金として	1,195,788
小口現金	手元保管	管理目的の業務にしている運転資金として 公益目的事業の業務にしている運転資金として	400,000 430,000
預金	普通預金		
	みずほ銀行 平井支店	公益目的事業の業務にしている運転資金として	51,358,940
	三井住友銀行 新小岩支店	公益目的事業の業務にしている運転資金として	3,851,482
	東日本銀行 新小岩支店	収益目的事業の業務にしている運転資金として	39,286,843
	三井住友銀行 新小岩支店	管理目的の業務にしている運転資金として	16,535,655
	ゆうちょ銀行 江戸川区役所前	管理目的の業務にしている運転資金として	54,916
			111,087,836
売掛金	国民健康保険診療 社会保険診療 後期高齢者医療診療 患者一部負担金	公益目的事業の業務にしている会営事業のための2.3月分 公益目的事業の業務にしている会営事業のための2.3月分 公益目的事業の業務にしている会営事業のための2.3月分 公益目的事業の業務にしている会営事業のための一部負担金（労災） 10名 公益目的事業の業務にしている会営事業のための一部負担金（自賠） 1件	29,466,077 66,943,159 34,741,567 105,180 7,360
			131,263,343
未収入金	患者一部負担金	公益目的事業の業務にしている会営事業のための一部負担金 55名 公益目的事業の業務にしている会営事業のための一部負担金（カード） 6件	119,650 1,200,472
			1,320,122
棚卸資産	会営 臨海薬局	公益目的事業の業務にしている医薬品期末棚卸残	54,292,656
前払費用	じほう AIフラッグ AIフラッグ	公益目的事業の業務にしている総務事業のための年間購読料 公益目的事業の業務にしている災害対策事業のための傷害保険料 公益目的事業の業務にしている会営事業のための身元信用保険	168,300 96,410 29,616
			294,326
立替金	篠崎文化プラザ タワーホール船堀 なごみの家地域支援会議 重複多剤服薬管理指導対応 郵便局 文化センター駐車場 災害備蓄医薬品棚卸 災害対策 災害対策委員会 学業講演 夜急診	公益目的事業に業務している実務実習のための会場費 公益目的事業に業務している実務実習のための移動用拡声装置 公益目的事業に業務している公衆衛生のための活動旅費 公益目的事業に業務している総務のための都薬負担、活動旅費 公益目的事業に業務している総務のためのレターバック購入 公益目的事業に業務している災害対策事業のための駐車場代 公益目的事業に業務している災害対策事業のための活動旅費 公益目的事業の業務にしている所得税を法人会計にて一時的に立替 公益目的事業の業務にしている災害対策事業のための活動旅費 収益目的事業に業務している学業業務のための活動旅費 収益目的事業の業務にしている所得税を法人会計にて一時的に立替	9,775 520 3,000 146,000 7,400 1,200 15,000 5,685 16,000 21,000 22,497
			248,077
<b>流動資産合計</b>			<b>300,532,148</b>
<b>(固定資産)</b>			
特定資産	災害時備蓄医薬品	公益目的保有財産であり、江戸川区災害時備蓄医薬品を資産として管理	14,483,869
	薬剤師会館建設積立金	公益目的事業の積立資産であり、資産取得資金として管理されている預金 管理目的事業の積立資産であり、資産取得資金として管理されている預金	5,980,386 2,563,023
			8,543,409
	創立記念事業積立金	公益目的事業の積立資産であり、資産取得資金として管理されている預金 管理目的事業の積立資産であり、資産取得資金として管理されている預金	2,000,000 500,000
			2,500,000
その他固定資産			
建物	江戸川区臨海町1-4-5	公益目的保有財産であり、会営事業の施設に使用	22,581,858
建物附属設備	江戸川区臨海町1-4-5	公益目的保有財産であり、会営事業に使用	25,301,150
車両運搬具	江戸川区臨海町1-4-5	公益目的保有財産であり、会営事業に使用 公益目的保有財産であり、総務事業に使用	1 247,616
			247,617
什器・備品	江戸川区臨海町1-4-5 江戸川区臨海町1-4-5	公益目的保有財産であり、会営事業に使用 公益目的保有財産であり、会営事業に使用 収益目的保有財産であり、学校保健事業に使用 管理目的保有財産として使用	1,117,396 29,076 1 1
			1,146,474
構築物	江戸川区臨海町1-4-5	公益目的保有財産であり、会営事業に使用	736,631
電話加入権		管理目的保有財産として使用	189,000
保証金	セコム リサイクル預託金 入居保証金（事務局）	公益目的保有財産であり、会営事業に使用 公益目的保有財産であり、総務事業に使用 管理目的保有財産として使用	50,000 10,060 822,200
			882,260
ソフトウェア	江戸川区臨海町1-4-5	公益目的保有財産であり、会営事業に使用	262,282
退職積立預金	三井住友銀行 新小岩支店	職員退職給付引当金見合の引当資産として管理	2,997,500
<b>固定資産合計</b>			<b>79,872,050</b>
<b>資産合計</b>			<b>380,404,198</b>

# 財 産 目 録

2023年3月31日現在

(単位：円)

(流動負債)					
	買掛金		公益目的事業の業務にしている会営事業のための医薬品仕入債務		194,838,354
	未払金	従業員 従業員 役員等	収益目的事業の学業業務に従事する給与R3年度検査活動費 収益目的事業の夜急診業務に従事する3月分給料 管理目的の業務に従事する役員報酬、給与	3,957,500 821,464 2,195,988	6,974,952
	未払消費税	江戸川北税務署	公益目的事業の業務にしている令和3年度分消費税		603,800
	未払費用	エム・アイ・オー 株式会社ファルコ ソースネクスト株式会社 Netfax・キャンITS ENEOS Honda Dream江戸川 Honda Dream江戸川 Honda Dream江戸川 インターマン(株) 日本薬剤師研修センター エスト社 ヤマト運輸 東京アンテナ工事 日通リース インターマン(株) グッピー サニクリーン東京 日本薬剤師研修センター インターマン(株) 日本通運 東京電力 芝商会等 富士フィルム 辻・本郷税理士法人 リコージャパン (株)トール 中退共掛金 アマゾン インターマン(株)	公益目的事業の業務にしている総務事業のためのユーザーアカウント 公益目的事業の業務にしている総務事業のためのデータ便 公益目的事業の業務にしている総務事業のための通信費 公益目的事業の業務にしている総務事業のためのネットFAXポイント他 公益目的事業の業務にしている総務事業のためのガソリン代 公益目的事業の業務にしている総務事業のための社用車法定一年点検 公益目的事業の業務にしている総務事業のための車検印紙税 公益目的事業の業務にしている総務事業のための車検自賠責保険料 公益目的事業の業務にしている会営事業のための消耗品等 公益目的事業の業務にしている研修のための研修開催審査料 公益目的事業の業務にしている災害対策事業のためのeST-aid使用料3月分 公益目的事業の業務にしている会営事業のための発送費 公益目的事業の業務にしている会営事業のためのモバイルルータ3月分 公益目的事業の業務にしている会営事業のためのレジ機リース料 公益目的事業の業務にしている会営事業のための消耗品等 公益目的事業の業務にしている会営事業のための求人募集 公益目的事業の業務にしている会営事業のための掃除 収益目的事業の業務にしている学校保健のための研修開催審査料 収益目的事業の業務にしている学校保健のための電池 収益目的事業の業務にしている共益事業のためのプライバシーカード発送料 管理目的の業務にしている電気料金 管理目的の業務にしているゴミ処理代 管理目的の業務にしているコピー・プリント代等 管理目的の業務にしている支払調書作成報酬等 管理目的の業務にしているBBパック 管理目的の業務にしているウォーターサーバーレンタル代・水代 管理目的の業務にしている3月分 管理目的の業務にしているケーブル 管理目的の業務にしている封筒他	46,640 550 9,900 22,880 4,010 228,390 16,600 20,010 8,242 4,400 99,000 16,192 32,560 19,195 252,337 10,000 380,747 2,200 5,000 6,065 50,356 4,620 81,155 550,000 15,598 6,839 40,000 2,134 44,426	1,980,046
	仮受金	重複多剤服薬管理指導対応	公益目的事業の業務にしている総務事業のための担当会員への支払		128,000
	預り金	従業員 従業員 従業員 従業員 従業員 従業員 事務局 事務局 事務局 事務局 事務局	公益目的事業の業務に従事する源泉所得税 3月分 公益目的事業の業務にしている書籍代 公益目的事業の業務に従事する健康保険料・厚生年金 3月分 公益目的事業の業務に従事する雇用保険 3月分 公益目的事業の業務に従事する住民税 3月分 収益目的事業の夜急診業務に従事する源泉所得税 管理目的の業務に従事する源泉所得税 管理目的の業務に従事する健康保険料・厚生年金 3月分 管理目的の業務に従事する雇用保険 管理目的の業務に従事する住民税3月分 管理目的の業務にしている都薬会費	△ 221,873 1,210 569,234 214,277 170,200 45,033 93,534 256,361 113,840 89,800 40,000	1,371,616
<b>流動負債合計</b>					<b>205,896,768</b>
(固定負債)					
	退職給付引当金	従業員に対するもの	従業員17名に対する退職金支払いに備えたもの		2,997,500
<b>固定負債合計</b>					<b>2,997,500</b>
<b>負債合計</b>					<b>208,894,268</b>
<b>正味財産</b>					<b>171,509,930</b>

2023年4月27日

公益社団法人 江戸川区薬剤師会  
会長 石井 和子 様

公益社団法人 江戸川区薬剤師会  
監事 山口 秀一 

## 監査報告書

私たち監事は、2022年4月1日から2023年3月31日までの当法人の事業年度の理事の職務執行について監査を行いましたので、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第99条第1項並びに公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律施行規則第33条第2項の規定に基づき本監査報告書を作成し、以下のとおり報告いたします。

### 1 監査の方法及びその内容

監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要会議に出席し、理事及び使用人等から財産の状況及び職務の執行について報告を受け、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査した。

以上の方法によって、当該年度に係る事業報告及びその附属明細書を監査した。会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該年度に係る計算書類（貸借対照表及び正味財産増減計算書）及びその附属明細書並びに財産目録にて監査した。

### 2 監査の結果

#### (1) 事業報告等の監査結果

- ① 事業報告及びその附属明細書は、法令及び定款に従い、当法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- ② 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実はありません。

#### (2) 計算書類及びその附属明細書並びに財産目録の監査結果

計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は当法人の財産及び損益の状況をすべて重要な点において適正に表示しているものと認めます。

以上